HOJA N° 1 DC-016

DIRECCION GENERAL DE INGRESOS

SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACION DEL ESTADO DE VERACRUZ - LLAVE

SEFIPLAN

DEPARTAMENTO DE CATASTRO

ESC.NUM

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 52 AL 64 DE LA LEY DE HACIENDA MUNICIPAL, 34 AL 38 Y 47 FRACCION I INCISO (b) FRACCION II (a) DE LA LEY DE HACIENDA DEL ESTADO, 48 DE LA LEY DE CATASTRO Y DEMAS RELATIVOS, SE FORMULA LA PRESENTE DECLARACIÓN PARA EL PAGO DE LOS IMPUESTOS Y DERECHOS SOBRE CERTIFICADO DE VALOR, TRASLADO DE DOMINIO, DERECHOS DE REGISTRO PUBLICO, ADICIONALES Y LA MANIFESTACIÓN DE TRANSMISIÓN O MODIFICACIÓN DEL DOMINIO DIRECTO DE UN BIEN RAIZ.

.

TIPO DE PREDIO		ESTADO FISICO DEL PREDIO		TIPO DE MOVIMIENTO		SOLICITUD DEL VALOR	
URBANO	X	CONST.		TOTAL	X	CATAST.	X
RUSTICO		BALDIO	x	PARCIAL		PROV.	

NUMERO DE REGISTRO ESTATAL								
Zona	Deleg.	Mpio	Cong.	CUENTA			COND.	
				REG.	MZA.	LOTE	Nivel	Depto.

NOMBRE Y DOMICILIO DEL PROPIETARIO (Enajenante)			Registro Federal de Contribuyentes
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)	
Calle (s)	No. Oficial	Colonia o Fraccionamiento	Población

UBICACIÓN Y DATOS DEL INMUEBLE							
Calle (s)		No. Oficial		Colonia o Fraccionamiento			Población
Datos de Inscripción en el Registro Público de la Propiedad							Ciudad o población donde se ubica el predio
Inscripción (es) Num.(s)	Tomo	Secc.	Día	Mes	Año	Zona Registral	

Superficies del Terreno	Anotar la superficie del terreno objeto de la compra venta	Anotar la Superficie que se reserva
	M2	

DATOS DE LAS CONSTRUCCIONES EXISTENTES

Descripción	Fracción a Compra Venta			Fracción Reservada		
Tipos de Construcción	1	2	3	1	2	3
Techos						
Pisos						
Muros						
Tipo de Baños						
Instalación Eléctrica.						
Puertas y Ventanas						
Edad en años						
Num. De Niveles						
Uso (s)						
.						
Anotar la Sup. Total const suma de los div. niveles	m2	m2	m2	m2	m2	M2

Con fundamento en los artículos, 55 de la Ley de Catastro y 58 de la Ley de Hacienda Municipal vigentes, se deberá anexar para dar trámite a la solicitud la documentación siguiente

.Croquis de localización del predio Urbano, dentro de la Población si no esta catastrado	Plano o croquis del predio y construcciones (con medidas y superficies) objeto de la compra venta	Copia Heliográfica del plano de la colonia o fraccionamiento, autorizado por la secretaria de comunicaciones y obras públicas del estado	Copia del último recibo de pago del impuesto predial Constancias de no adeudo

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

Hoja No. 2 DC-016

Nombre y domicilio del propietario (adquiriente)			REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)	
Calle (s)	Num. Oficial.	Col. o Fraccionamiento	Población

Número de Escritura		Tomo		FECHA	Día	Mes	Año	Lugar de Expedición	VERACRUZ

Notario No.	NOMBRE Y DOMICILIO DEL FEDATARIO PUBLICO		
	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)
	Calle (s)	Num. Oficial.	Col. o Fraccionamiento	Población

Certificación de valor catastral		Provisional				Que determina la autoridad catastral
Valor del Terreno		Fecha	Día	Mes	Año	
Valor de la (s) Construcción (es)		Autoridad Catastral				
	Valor total					
	$					

Valor de operación
$

LIQUIDACION DE IMPUESTOS Y DERECHOS					
Impuesto Municipal sobre Traslación de Dominio		Derechos estatales por Inscripción. en el Registro Público de la Prop.			
Concepto		Concepto			Cantidad
Valor Mayor		Valor Mayor			$
		17 salarios Art. 140			
Valor Gravado					
		Derechos aplicables			
Impuesto aplicable.1%					
		sobre la base del art. 37 Ley de Hac. del Edo.			
T O T A L		T O T A L			
		Lugar y Fecha de la declaración			
		VERACRUZ, Ver.			

SELLO OFICIAL TESORERIA MUNICIPAL	SELLO OFICIAL FEDATARIO PUBLICO	SELLO OFICIAL DE HACIENDA DEL ESTADO

OBSERVACIONES	SEGUIMIENTO DE TRAMITE
SE DEBERÁN INDICAR LOS DATOS REQUERIDOS EN FORMA COMPLETA ASÍ COMO ANEXAR LOS DOCUMENTOS NECESARIOS A FIN DE DAR TRAMITE A LA SOLICITUD	1.- Presentar en la oficina de Hacienda del Estado el Formato con los datos requeridos (hoja No. 1) para efectos de pago del certificado de valor catastral. 2.- La autoridad Catastral determinará el valor (hoja No. 2) 3.- Complementar los datos inherentes a la operación (hojas 1 y 2) 4.- Efectuar el pago del impuesto y los derechos en la Tesorería municipal y en la oficina de hacienda del Estado correspondientes en su caso.

Original.- contribuyente; 1ª. Copia.- SFP2; 2ª Copia.- Cuenta diaria (oficina de Hacienda); 3ª Copia.- Delegación de Catastro; 4ª Copia.- departamento de catastro; 5ª Copia.- Tesorería Municipal.